



Vedtægter

for

**Faglig Puls
afdeling**

2026

VEDTÆGTER FOR AFDELINGEN

Navn:

Afdelingens navn er: Faglig Puls under Faglig Puls Fagforening og tilsluttet Serviceforbundet.

Faglig Puls har hjemsted i Hovedstadsområdet.

Formål:

Afdelingens formål er at samle alle relevante grupper, der ikke tilhører allerede bestående organisationer under Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) eller er omfattet af § 5 i Hovedaftalen af 1. marts 1981 mellem Dansk Arbejdsgiverforening og Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH).

Faglig Puls varetager medlemmernes interesser i overensstemmelse med vedtægterne for Serviceforbundet, og øver i fællesskab med disse, indflydelse på løn- og arbejdsforhold.

§ 1

Optagelse af medlemmer:

Afdelingen kan optage enhver, der opfylder formålsparagraffens betingelser, såfremt pågældende ikke er i konflikt med nogen faglig organisation, står i restance til en sådan eller har gjort sig skyldig i organisationsfjendtlige handlinger.

Et medlem kan ved arbejdsophør/ophør af efterløn, efter at have opnået folkepension overgå som seniormedlem. For førtidspensionister kan der dispenseres.

§ 2

Fratagelse af medlemsretten:

Et medlem, hvis optagelse har fundet sted som følge af fejlagtige eller manglende oplysninger, kan fratages medlemsretten (Forbundets vedtægter § 8b).

Et medlem, der således er frataget medlemsretten, har ikke krav på tilbagebetaling af indbetalt kontingent eller andet pålignet bidrag og er pligtig til at tilbagebetale eventuel modtagen understøttelse af enhver art.

§ 3

Udmeldelse:

Udmeldelse af Forbundet kan kun finde sted ved skriftlig meddelelse med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelse.

§ 4

Kontingent:

Bestyrelsen kan, såfremt den anser det for nødvendigt, regulere kontingentet i henhold til ændringer i foreningens budgetter.

Det samlede kontingent for Serviceforbundet og Faglig Puls afrundes op eller ned til nærmeste hele kronebeløb.

Kontingentet betales månedsvis forud.

Seniormedlemmer følger Forbundets vedtægter.

Restancefrist:

Kontingentet skal erlægges forud. Et medlem, der er i mere end 7 ugers restance, kan slettes som medlem.

§ 5

Strejkebryder:

Såfremt et medlem under faglige konflikter påtager sig konfliktramt arbejde, er Faglig Puls med Serviceforbundets forretningsudvalgs tiltrædelse berettiget til straks at ekskludere vedkommende af organisationen.

Eksklusion:

Ethvert medlem, der handler uhæderligt, ukollegialt eller i strid med bestående vedtægter, kan ekskluderes på enhver generalforsamling med en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer. Vedkommende skal gives adgang til generalforsamlingen for at forsvare sig mod de mod ham/hun rettede anker.

Enhver eksklusion skal godkendes af Forbundets forretningsudvalg.

§ 6

Generalforsamling:

Generalforsamlingen er afdelingens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst 4 ugers varsel via mail til medlemmerne og ved opslag på Faglig Puls' hjemmeside. Medlemmer som er fritaget for digital post, indkaldes via brev.

Alle kontingentbetalende medlemmer har stemmeret.

På generalforsamlingen aflægges bestyrelsens beretning, og det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være formanden i hænde senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Indkomne forslag til behandling på generalforsamlingen, skal være tilgængelige på foreningens hjemmeside 10 dage før generalforsamlingen.

Meddelelse om tidspunktet for generalforsamlingens afholdelse samt et eksemplar af regnskabet sendes til Forbundet og Fagforeningen.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsens flertal finder det nødvendigt, eller når mindst 15 % af medlemmerne skriftligt forlanger det med tydelig angivelse af, hvad der ønskes behandlet. Mindst 2/3 af underskriverne skal være til stede på generalforsamlingen, for at de omhandlede forhold kan behandles.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med 14 dages varsel med motiveret dagsorden.

Alle lovlige generalforsamlinger er beslutningsdygtige uanset de fremmødtes antal.

Hvis en sag kan fremmes, har bestyrelsen ret til at foretage urafstemning blandt alle Faglig Puls' medlemmer.

Ved generalforsamlinger dækkes medlemmernes rejseudgifter med billigste, offentlige transportmiddel, ved indsendelse af dokumentation herfor. Rejseudgifter fra Færøerne og Grønland dækkes ikke.

Det er en forudsætning for denne ydelse, at kontingentet er betalt indtil den måned, hvori generalforsamlingen afholdes.

§ 7

Valg af delegerede:

På den generalforsamling, der ligger nærmest forud for Forbundets ordinære kongres, vælges delegerede til Fagforeningens delegeretmøde.

§ 8

Valg af bestyrelse:

Til at lede Faglig Puls vælges en formand og yderligere 4 bestyrelsesmedlemmer. Desuden vælges 2 bestyrelsessuppleanter, 2 bilagskontrollanter samt 2 suppleanter for disse.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstformand.

Formanden vælges for 4 år ad gangen på generalforsamlingen nærmest forud for Forbundets ordinære kongres.

Forslag til valg af formand skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Valg af formand kræver, at mere end halvdelen af de på generalforsamlingen fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor. Hvis ingen kandidater får en sådan opbakning, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, og på denne sker valget med simpelt flertal.

Såfremt der er mere end én kandidat til posten som formand, skal kandidaternes navne meddeles Faglig Puls' medlemmer senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.

Bestyrelsesmedlemmer, bilagskontrollanter og suppleanter vælges for 2 år ad gangen på den årlige generalforsamling således:
2 bestyrelsesmedlemmer, 1 bestyrelsessuppleant for disse, 1 bilagskontrollant og 1 suppleant for denne vælges i ulige år.
2 bestyrelsesmedlemmer, 1 bestyrelsessuppleant for disse, 1 bilagskontrollant og 1 suppleant for denne vælges i lige år.
Genvalg kan finde sted.

Udover formanden kan der kun være et bestyrelsesmedlem fra hver klub.

§ 9

Diæter og lønninger:

Diæter følger de satser og retningslinjer, som bliver fastsat af SKAT.

Forud for generalforsamlingen i de år, hvor formanden er på valg, nedsættes et lønudvalg bestående af bestyrelsen uden deltagelse af formanden. Udvalget indstiller på bestyrelsesmødet forud for indkaldelse til generalforsamlingen lønvilkår gældende for formanden i valgperioden for bestyrelsen.

Tidligere erhvervet anciennitet som fuldtidslønnet tillidsvalgt medfølger.

Faglig sekretærs lønindplacering og anciennitet fastsættes af bestyrelsen.

Kontorpersonalets løn følger Serviceforbundets overenskomst med HK.

Fratrædelsesbestemmelser for Faglig Puls' formand:

Såfremt den lønnede formand ikke genvælges på en generalforsamling, udbetales løn i henhold til Funktionærlovens § 2 omkring opsigelsesvarslertillagt 3 måneder samt Funktionærlovens § 2a omkring fratrædelsesgodtgørelse.

Den pågældende er ubetinget fritstillet.

Efterløn (ved død).

Dør den lønnede formanden udbetales efterløn for den resterende del af døds måneden samt løn i 1, 2 eller 3 måneder ved en anciennitet på henholdsvis 1, 2 eller 3 år.

§ 10

Bestyrelsens forretningsorden:

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Over ethvert bestyrelsesmøde og generalforsamling optages et forhandlingsreferat, som umiddelbart efter sendes til bestyrelsen. Denne behandler referat som dagsordenens første punkt på førstkommende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsesmøder finder sted så ofte, formanden anser det for nødvendigt; dog mindst 4 gange årligt, eller når 3 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Udebliver et bestyrelsesmedlem fra 2 på hinanden følgende møder uden gyldig grund, betragtes han/hun som udtrådt af bestyrelsen, og suppleanten indtræder i stedet.

§ 11

Relation til Fagforening:

Afdelingens bestyrelse vælger de delegerede, som skal sidde i Fagforeningens bestyrelse.

§ 12

Formandens funktioner:

Formanden skal varetage en formands og kasserers funktioner og er, som ethvert andet medlem, der er betroet nogen af Faglig Puls' effekter, ansvarlig for disse efter vedtægterne.

Formanden repræsenterer Faglig Puls over for offentligheden og i alle forhold, hvor Faglig Puls kun er repræsenteret ved 1 repræsentant.

Formanden er bemyndiget til at uddelegere opgaver til ansatte og bestyrelsesmedlemmer. Formanden varetager Faglig Puls daglige arbejder, herunder Faglig Puls regnskabsførelse, og er pligtig til at rette sig efter de af bestyrelsen tagne bestemmelser vedrørende funktioner, og skal have regnskabet

i orden, således at bestyrelsen og bilagskontrollanterne kan efterse dette til enhver tid. Ligeledes skal regnskabet i revideret stand forelægges bestyrelsen før den ordinære generalforsamling.

§ 13

Bestyrelsens funktioner:

Bestyrelsen er pligtig til at varetage Faglig Puls' interesser og lede dens virksomhed efter vedtægterne. Hvor vedtægterne intet foreskriver, træffer bestyrelsen de fornødne afgørelser under ansvar over for delegeretmøde og generalforsamling.

Bestyrelsen kan ansætte fastlønnede medarbejdere.

Såfremt en ansat bliver valgt til bestyrelsen, fratræder vedkommende sin stilling.

Såfremt et bestyrelsesmedlem ansættes varigt, udtræder vedkommende straks af bestyrelsen, og suppleanten indkaldes.

§ 14

Regnskab og revision:

Faglig Puls' regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december, og regnskabet revideres af den af bestyrelsen valgte statsautoriserede revisor.

De valgte bilagskontrollanter skal gennemgå regnskabet og efterse bøger og bilag. Bilagskontrollanterne må ikke godkende bilag, som ikke er påtegnet af formanden, eller som ikke er i overensstemmelse med Faglig Puls virke. Eventuelle uregelmæssigheder skal straks anmeldes for bestyrelsen.

Regnskabet underskrives af bilagskontrollanterne med revisionsbemærkning.

§ 15

Oprettelse af klubber:

Der kan oprettes klubber, én for hvert arbejdssted/arbejdsområde, hvor flertallet stemmer derfor, og alle foreningens medlemmer skal være medlem af den oprettede klub.

Klubbens vedtægter må ikke være i strid med Forbundets, Fagforeningens eller afdelingens vedtægter, og klubberne skal i øvrigt rette sig efter de af Faglig Puls til enhver tid givne forskrifter.

Klubberne er forpligtet til at indsende referat fra samtlige generalforsamlinger, når disse foreligger, og den underskrevne årsrapport/regnskab til Faglig Puls.

Faglig Puls bestyrelse pålægges at udsende referater af afholdte bestyrelsesmøder til formænd for landsklubber under Faglig Puls.

Faglig Puls har ret til at lade sig repræsentere ved klubbernes møder og generalforsamlinger, og klubberne er pligtige til at meddele Faglig Puls, hvornår møder eller generalforsamlinger finder sted, så betids, at Faglig Puls eventuelt kan sende repræsentation.

§ 16

Udtræden eller opløsning:

I tilfælde af afdelingens opløsning tilfalder afdelingens ejendele Fagforeningen.

Det enkelte medlem hæfter ikke for afdelingens gældsforpligtelser.

Vedtaget på generalforsamlingen 17. marts 2026.