

Overenskomst mellem
Limfjord Pilot Aps (CVR-nr. 36723882)
og
Serviceforbundet

2023-2025

§ 1. Anvendelsesområde

Stk. 1. Denne overenskomst er gældende for bådmænd, fastansatte såvel som afløsere, der gør tjeneste i Limfjord Pilot ApS (herefter "Limfjord Pilot").

Stk. 2. Bådmanden er pligtig til at gøre tjeneste på alle skibe, der benyttes af Limfjord Pilot, samt på Limfjord Pilots adresse.

Stk. 3. Limfjord Pilots hjemhavn/arbejdssted fremgår af bådmandens ansættelsesbevis.

Stk. 4. Limfjord Pilot kan pålægge bådmanden alt arbejde inden for dennes arbejdsområde, hvorved bl.a. forstås både arbejde som bådfører (sejlads med lods båden, til- og afrigning af lods båden mv.), daglig vedligeholdelse af lods båden samt andet arbejde (herunder kørsel med lods mellem lods både, telefonpasning mv).

§ 2. Opsigelsesvarsel

Stk. 1. Parternes opsigelsesvarsel er gensidigt 7 dage. Opsigelse meddeles skriftligt.

Stk. 2. Ved ansættelsesforholdets ophør, uanset af hvilken grund det måtte ophøre, er bådmanden forpligtet til at tilbagelevere til Limfjord Pilot alt materiale, som er i bådmandens besiddelse og som tilhører Limfjord Pilot, uanset om det foreligger i papirform eller elektronisk form.

Stk. 3. Bådmanden kan ikke udøve tilbageholdsret.

§ 3. Løn pr. 01.12.2023

Stk. 1 — Fastansatte

1) Basisløn

Normaltimelønnen stiger med 6,00 kr. pr. 1. december 2023 og med 5,75 kr. pr. 1. december 2024.

Således at basisløn er:

Pr. 01.12.2023: 30.568,11 kr.

Pr. 01.12.2024: 31.490,00 kr.

2) Merarbejde

For merarbejde i henhold til den i § 4 stk. 2, nr. 1 nævnte merarbejdsnorm ydes der pr. 01.12.2023 et tillæg på kr. 5.316,23 pr. måned til fastansatte bådmænd.

Pr. 01.12.2024 udgør tillægget kr. 5.502,30 kr. pr. måned.

Øvrige genebetalinger stiger med 4,5 pct. i 2023 og 3,5 pct. i 2024.

3) Betaling for tjeneste på fridage og overtid

Ved tilkald på arbejde ud over det, der måtte fremgå af tørnplanen, honoreres tjenesten som følger:

a) Tiltørningsbeløb der dækker de første 2,5 timers sejlads samt til- og afrigning.

Pr. 01.12.2023 udgør beløbet kr. 919,13.

Pr. 01.12.2024 udgør beløbet kr. 951,30.

b) Herefter pr. påbegyndt time under sejlads.

Pr. 01.12.2023 udgør beløbet kr. 227,59.

Pr. 01.12.2024 udgør beløbet kr. 235,55.

c) Og kr. 160,06 pr. time ved andet relateret arbejde — fx kørsel med lods.

Pr. 01.12.2023 udgør beløbet kr. 172,75.

Pr. 01.12.2024 udgør beløbet kr. 178,79.

Den samlede honorering regnes fra det tidspunkt bådmanden er tilsagt at møde ved båden og til bådens ankomst — med et tillæg på i alt 30 minutter for til- og afrigning.

4) Særlig opsparing ALLE ANSATTE

Bidraget til særlig opsparing stiger med 2 procentpoint pr. 1. december 2024, hvor det udgør i alt 7,0 pct. af medarbejderens ferieberettigede løn.

Pr. 01.03.2022 udgør indbetalingen 5,0 % af den ferieberettigede løn. Beløbet udbetales i december.

Pr. 01.12.2024 udgør indbetaling 7,0 % af den ferieberettigede løn.

Stk. 2 - Afløsere

For afløsere er der aftalt en timeløn, løn for standby vagter, tilkald for sejlads, andet arbejde, overtid samt arbejde på helligdage, som fremgår af lønbilaget bagerst i overenskomsten (bilag 1).

Stk. 3 - Generelt

Limfjord Pilot har mulighed for at yde den enkelte bådmand et funktions- eller kvalifikationstillæg.

§ 4. Arbejdstid

Stk. 1 – Generelt, spisepauser & kost

Der ydes under sejlads bådmanden spisepauser i nødvendigt omfang. Kostpengene er indregnet i den aftalte løn.

Stk. 2 — Fastansatte

1) Normal arbejdstid samt merarbejdsnorm

Der er mellem parterne aftalt en arbejdstid, der baserer sig på en gennemsnitlig arbejdsuge på 37 timer svarende til 1739 timer pr. år (efter fradrag af 185 ferietimer), samt en merarbejdsnorm på 185 timer pr. år, der tilsammen er fordelt på 165 vagtdøgn om året og udgør 1924 timer.

Arbejdstiden opgøres en gang årligt. Arbejdstid ud over årsnormen på 1924 timer betragtes som overtid, og afregnes efter bestemmelserne i S 3, stk. 1, nr. 3.

2) Tørnplanen

Det tilstræbes at have en tørnplan for hele året som grundplan, hvor bådmanden er tørnsat i 165 dage.

Tørnplanerne indeholder antal og datomæssig placering af vagtdage, arbejdsfrie dage, kursus dage, fridage og feriedage for hver enkelt bådmand i Limfjord Pilot.

Tørnplanen for en måned kan maksimalt indeholde i alt 20 arbejdsdage.

Tørnplanen skal offentliggøres senest den 20. i måneden før dens ikrafttræden. Ferieplaner udarbejdes dog for 3 måneder ad gangen.

Limfjord Pilot tilrettelægger vagttjenesten for bådmændene.

Bådmændene kan indbyrdes bytte vagter såfremt dette ikke forøger lønudgiften for Limfjord Pilot eller i øvrigt er til gene for Limfjord Pilot.

3) Kursus

Bådmanden har pligt til, ud over det aftalte antal vagtdage og uden ekstra betaling, at deltage i relevant kursusaktivitet i op til 4 dage pr. år, hvor ubrugte dage kan videreføres, dog ikke over 12 dage.

Er bådmanden nødt til at rejse dagen før et kursus for at kunne deltage i kurset, tælles denne dag med som en kursusdag.

Kursusdage udover ovennævnte beregnes som vagtdage.

Bådmanden og Limfjord Pilot aftaler indbyrdes, hvilke kurser bådmanden skal deltage i.

Stk. 2 — Afløsere

1) Tørnplanen

Der lægges en vagtplan for en måned af gangen.

Bådmanden er ikke garanteret timer på vagtplanen, og er derfor fri til at tage andet arbejde de dage, hvor bådmanden ikke er vagtplanlagt.

Der tilstræbes dog en månedlig arbejdstid på minimum 15 timer.

Arbejdstiden udgør maksimalt 465 timer pr. kvartal. Arbejde herudover udløser overtid.

2) Standby vagter

Aflønningen gives uanset om bådmanden under vagten bliver tilkaldt. Der henvises til lønbilaget vedrørende aflønningen for en standby vagt.

3) Tilkald til sejlads

Såfremt bådmanden på standby kaldes ud ydes der løn pr. sejltime, der gives i tillæg til aflønningen for standby vagt, jf. ovenstående stk. 2.

Et tilkald inkl. eventuel til- og afrigning er mindst 1,5 timer.

Der beregnes i alt 30 minutters til- og afrigning ved sejlads. Disse falder dog kun hvis der reelt tilrigges og afrigges. Såfremt der ikke til- og afrigges betales bådmanden alene for 1 time.

Der henvises til lønbilaget vedrørende aflønningen for sejltimer.

4) Andet arbejde

Såfremt bådmanden foretager andet arbejde som ikke kræver certifikat, eks. kørsel med lods eller mellem lods både, telefonpasning i hjemmet, let vedligehold, der ikke kan klares indenfor til- og afrigningstiden etc. ydes der normal timeløn.

Der henvises til lønbilaget vedrørende aflønningen for andet arbejde.

5) Betaling for overtid og arbejde på helligdage

Såfremt kvartalsnomen overskrides, eller der arbejdes jule- og nytårsaften, ydes der overtidsbetaling.

Overtidsbetalingen pr. time fremgår af lønbilaget og tillægges den normale timeløn.

§ 5. Lønudbetaling

Stk. 1 — Generelle bestemmelser

Lønnen udbetales månedligt bagud og senest den sidste hverdag i hver måned.

Bådmænd skal inden d. 20. i hver måned aflevere dokumentation (bilag/køreseddel) for rejseudgifter afholdt i tjenesten til Limfjord Pilot.

Stk. 2 — Afløsere

Bådmænd skal inden d. 20 i hver måned aflevere deres timesedler til Limfjord Pilot vedrørende månedens vagter.

§ 6. Pension

Stk. 1 – Fastansatte

Limfjord Pilot indbetaler et arbejdsgiverbidrag beregnet ud fra basislønnen, til en pensionsordning i PFA Pension, efter følgende tabel fordelt over årene:

Pension satsen ændres pr. 1. december 2023 fra 8 % til 10 %.

01.12.2023 10 % af basisløn på 30.568,11 kr. svarende til 3.056,81 kr. pr. måned.

01.12.2024 10 % af basisløn på 31.490,00 kr. svarende til 3.149,00 kr. pr. måned.

For medarbejdere, der når folkepensionsalderen den 1. maj 2020 eller senere, gælder at såfremt medarbejderen fortsat er i beskæftigelse efter at have nået folkepensionsalderen, skal medarbejderen forinden vælge, om opsparing til pension skal fortsætte (såfremt dette er muligt), eller om pensionsbidraget løbende skal udbetales som et ikke ferieberettiget tillæg. Træffer medarbejderen ikke et valg, fortsætter virksomheden med at indbetale til pensionsordningen.

Stk. 2 - Afløsere

Der indbetales ikke pension for afløsere, idet pensionsbidraget er inkluderet i lønnen.

§ 7. Arbejdstøj

Limfjord Pilot yder arbejdstøj i det omfang dette kræves.

§ 8. Mobiltelefon

Den fastansatte bådmand kan efter eget valg udstyres med en fri mobiltelefon således at pågældende kan tilkaldes. Bådmanden er til enhver tid forpligtet til at have telefonen tændt og at have den i umiddelbar nærhed, når bådmanden er i rådighedstjeneste. Mobiltelefonen må også benyttes til privat brug inden for Danmarks grænser. Ved valg af fri mobiltelefon beskattes bådmanden heraf i henhold til den enhver tid gældende lovgivning herom.

§ 9. Andre udgifter og kørsel i egen bil

Stk. 1. Limfjord Pilot refunderer bådmandens rimelige rejse- og repræsentationsudgifter afholdt i overensstemmelse med Limfjord Pilots personalepolitik.

Stk. 2. Kørsel i egen bil mellem lodsstation og/eller lods både godtgøres efter statens almindelige gældende takst herfor. Der henvises i øvrigt til S 5.

§ 10. Hviletid

Der henvises til de til enhver tid gældende regler for hviletid for søfarende.

§ 11. Ferie

Stk. 1 - Fastansatte

Ferie gives og holdes efter ferielovens regler. Bådmand oppebærer ferie med løn. Der udbetales med maj-lønnen et ferietillæg på 1,00 % af den ferieberettigede løn i foregående ferieoptjeningsår.

Der henvises til den til enhver tid gældende ferielov.

Nærværende aftale er indgået i medfør af ferieloven og medfører, at der gælder nedenstående fravigelser fra ferieloven og tilhørende bekendtgørelse.

Oppebærer en medarbejder løn under ferie, indgår udbetalt ferietillæg i beregning af pensionsbidraget.

OPTJENING OG AFHOLDELSE AF FERIE I TIMER M.V.

Ferien kan optjenes og afholdes på anden måde, herunder i timer, end anført i ferieloven.

Såfremt ferien optjenes i timer, optjener en fuldtidsansat medarbejder 185 timers ferie pr. ferie år, svarende til 5 uger x 37 timer.

Deltidsansatte optjener et forholdsmæssigt antal timers ferie pr. ferie år.

Det skal i den forbindelse sikres, at ferien ikke holdes i færre timer end det planlagte antal arbejdstimer den pågældende dag, og at den samlede ferie ikke bliver på mindre end 5 uger regnet i 25 hele dage, hvor arbejdsfri dage, der ikke er erstatningsfridage, og arbejdsdage, indgår forholdsmæssigt. Ferien skal så vidt muligt afholdes i hele uger.

Ferien skal afspejle arbejdsugen og må ikke udelukkende placeres på korte eller lange arbejdsdage.

Den nuværende regel om overførsel af ferie bliver lempet, så der ikke længere er krav om, at den overførte ferie skal holdes senest i 2. ferieafholdelsesperiode, efter at ferien er overført. Fremover kan virksomheden og medarbejderen løbende aftale overførsel af op til 10 feriedage.

Ved medarbejderens fratrædelse omregnes ferie, som er optjent i timer, til dage.

Virksomheden skal, såfremt ferien optjenes og afholdes i timer, orientere medarbejderne herom forud for ferieårets start.

MODREGNING I FERIE TILLÆG

Det i ferieloven fastsatte ferietillæg udbetales samtidig med, at den dertil svarende ferie begynder, eller ferietillægget for perioden fra 1. september til 31. maj udbetales sammen med lønnen for maj måned, mens ferietillægget for den resterende del af ferieåret udbetales sammen med lønnen for august måned.

Hvis ferietillægget er udbetalt, før ferien begynder, kan der ske modregning ved medarbejderens fratræden.

Ferien skal fordeles og placeres ligeligt mellem vagtperioder og friperioder, og i øvrigt i overensstemmelse med ferielovens bestemmelser.

Bådmanden har ret til 15 sammenhængende feriedage i perioden 1. maj til 30. september.

Nyansatte bådmænd, der ikke har optjent ret til betalt ferie, har ret til at afvikle 25 dage dog med et lønfradrag således som fastsat i den til enhver tid gældende ferielov.

Stk. 2 - Afløsere

Der ydes bådmændens feriegodtgørelse i henhold til den enhver tid gældende ferielov.

§ 12. Barsel og adoption

For børn født eller modtaget 1. juli 2023 eller senere gælder følgende:

Stk. 1.

Det er en betingelse for retten til løn under orlov, at medarbejderen har 9 måneders anciennitet på det forventede fødselstidspunkt.

Arbejdsgiveren betaler til medarbejderen løn under fravær på grund af graviditet i op til 4 uger før forventet fødselstidspunkt (før: graviditetsorlov). Endvidere betales til samme medarbejder løn under fravær i indtil 10 uger efter fødslen (før: barselorlov).

Til adoptanter udbetales løn under orlov i op til 10 uger fra barnets modtagelse.

Det er en forudsætning for betalingen, at arbejdsgiver er berettiget til refusion svarende til den maksimale dagpengesats. Såfremt refusionen måtte være mindre, nedsættes betaling til medarbejderen tilsvarende.

Stk. 2.

Under samme betingelser som i stk. 1 betales der løn til den anden forælder i op til 2 uger i forbindelse med fødslen (før: fædreorlov).

Stk. 3.

Under samme betingelser som i stk. 1 betaler arbejdsgiveren herudover fuld løn under orlov i indtil 24 uger (før: forældreorlov).

Af disse 24 uger har den forælder, der afholder orlov efter stk. 1, ret til at holde 9 uger, og den anden forælder har ret til at holde 10 uger.

Holdes orloven, der er reserveret den enkelte forælder, ikke, bortfalder betalingen.

De resterende 5 ugers orlov ydes enten til den ene eller anden forælder eller deles mellem dem.

De 24 uger skal afholdes inden for 52 uger efter fødslen. Hver af forældrenes orlov kan maksimalt deles i 2 perioder, medmindre andet aftales.

På baggrund af vedtagelsen af ny barselorlov og forkortelse af barselorloven fra 14 til 10 uger er parterne enige om, at bestemmelserne om forhøjet pensionsbidrag skal tilpasses.

Med virkning fra 1. juli 2023 gælder følgende:

Under de 10 ugers orlov indbetales et ekstra pensionsbidrag til medarbejdere med 9 måneders anciennitet på det forventede fødselstidspunkt. Pensionsbidraget udgør:

Arbejdsgiverbidrag kr. pr. time/kr. pr. måned:	18,45/2.957
Arbejdstagerbidrag kr. pr. time/kr. pr. måned:	3,69/592
Samlet bidrag kr. pr. time/kr. pr. måned:	22,14/3.549

Stk. 4.

Lønnen svarer til den løn, den pågældende ville have oppebåret i perioden. Om begrebet fuld løn se §3. Medmindre andet aftales, skal orlov med løn efter stk. 1, 2 og 3 varsles med 3 uger.

Stk. 5.

Alle eventuelle eksisterende ordninger med arbejdsgiverbetaling ved barsel kan opsiges til bortfald efter reglerne i § 2, stk. 3.

For så vidt angår barns sygedage, børns hospitalsindlæggelse, børneomsorgsdage, samt seniorordning er det aftalt mellem parterne, at transportforliget af 2023 er gældende.

§ 13. Sygdom

Bådmanden oppebærer fuld basisløn under sygdom, herunder fravær på grund af tilskadekomst i tjenesten, i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler i Lov om søfarendes ansættelsesforhold.

For afløsere er retten til løn under sygdom begrænset til de tårnplanlagte vagter.

§ 14. Deltid

For fastansatte bådmænd kan nedsat arbejdstid bevilges, når tjenesten tillader det og i så fald reduceres bådmændens basisløn pro rata. Såfremt en ansøgning om nedsat arbejdstid afslås, skal afslaget efter anmodning fra bådmændene begrundes skriftligt.

§ 15. Tavshedspligt

Stk. 1. Bådmænd har tavshedspligt med hensyn til alt, hvad vedkommende under sit arbejde for Limfjord Pilot erfarer om alle forretningsmæssige forhold og fortrolige oplysninger vedrørende Limfjord Pilot, dets kunder eller andre udenforstående parter, som Limfjord Pilot har forbindelse med.

Stk. 2. Tavshedspligten skal også være gældende efter ansættelsesforholdets ophør, uanset af hvilken grund dette måtte ophøre.

Stk. 3. Brud på tavshedspligten betragtes som væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet, og kan derfor medføre ophævelse heraf med øjeblikkelig virkning.

§ 16. Tillidsrepræsentant

Stk. 1. Hvis der i Limfjord Pilot er ansat 5 bådmænd med et gennemsnit på 15 timers vagt pr. måned, der er omfattet af denne overenskomst, har bådmændene ret til at vælge en tillidsrepræsentant.

Stk. 2. For at kunne vælges som tillidsrepræsentant skal den pågældende bådmænd have en forudgående ansættelsesperiode i Limfjord Pilot på mindst 12 måneder.

Stk. 3. Den valgte tillidsrepræsentant underretter umiddelbart efter valget Limfjords Pilot og Faglig Puls / Serviceforbundet om valget.

Stk. 4. Tillidsrepræsentanten (TR) valgt under overenskomsten vil modtage et årligt vederlag, som udbetales med 50 % pr. halvår. Vederlaget udbetales som kompensation for TR's varetagelse af sit hverv uden for denne arbejdstid. Vederlaget er ikke pensionsgivende eller feriepengeberettiget. Valgrundlaget opgøres ved nyvalg af TR og efterfølgende en gang årligt. Ved bortfald af TR hvervet bortfalder vederlaget.

Vederlaget udgør:

TR med et valggrundlag op til og med 49 personer modtager et årligt vederlag på kr. 9.000 brutto.

§ 17. Behandling af tvister

Stk. 1. I tilfælde af påstået brud på denne overenskomst afholdes der lokalt mæglingsmøde hos Limfjord Pilot. Såfremt der ikke kan opnås enighed på det lokale mæglingsmøde, holdes der på begæring fællesmøde mellem overenskomstens parter. Fællesmøder afholdes snarest og senest 3 hverdage efter begæring herom er fremsat, medmindre det påståede overenskomstbrud er ophørt forinden fællesmødets afholdelse.

Stk. 2. Opnås ikke enighed på fællesmødet, kan sagen indbringes for Arbejdsretten.

Stk. 3. I tilfælde af uenighed om fortolkning af denne overenskomst, afholdes der lokalt mæglingsmøde hos Limfjord Pilot. Såfremt der ikke kan opnås enighed på det lokale mæglingsmøde, holder der på begæring fællesmøde mellem overenskomstens parter. Fællesmøder afholdes snarest og senest 3 hverdage efter begæring herom er fremsat, medmindre det påståede overenskomstbrud er ophørt forinden fællesmødets afholdelse.

Stk. 4. Opnås der ikke enighed på fællesmødet, kan sagen indbringes for faglig voldgift.

Stk. 5. Hver part udpeger 2 medlemmer af voldgiftsretten. I forening udpeger parterne en opmand. Kan enighed om valg af opmand ikke opnås, udpeges denne af arbejdsrettens formand.

Stk. 6. Opmanden leder voldgiftsrettens forhandlinger. Opnås ikke stemmeflerhed blandt voldgiftsrettens medlemmer, afgøres sagen af opmanden. Voldgiftsretten bestemmer, hvilken af parterne, der skal betale sagens omkostninger.

§ 18. Ikrafttræden og opsigelse af overenskomsten

Stk. 1. Denne overenskomst træder i kraft den 01.12.2023 og kan af enhver af parterne opsiges med 3 måneders skriftligt varsel, dog tidligst til den 01.12.2025.

Stk. 2. Så længe denne overenskomst er gældende, kan der ikke etableres arbejdsstandsning, medmindre betalingsstandsning eller hensyn til liv, velfærd eller ære afgiver tvingende grunde hertil.

Stk. 3. Selv om overenskomsten er opsagt eller udløbet, er parterne forpligtiget til at overholde dens bestemmelser indtil anden overenskomst træder i stedet, eller lovlig frigørelseskonflikt er iværksat.

Stk. 4. I tilfælde af lovlig arbejdsstandsning i medfør af ovenstående stk. 2 og/eller stk. 3, har parterne, under behørig hensyntagen til, at Limfjord Pilot varetager forsyningspligten på lodsopgaver på Limfjorden, aftalt, at der skal opretholdes et nødberedskab for bådmænd i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5. Nødberedskabet, som de af overenskomsten omfattede medarbejdere er forpligtet til at stille til rådighed, fastsættes således, at Limfjord Pilot under en lovlig arbejdsstandsning til enhver tid skal være i stand til at servicere alle skibe, der er omfattet af lodspligt i medfør af lodsloven eller IMO-anbefalinger. Nødberedskabet skal opretholdes, indtil den verserende arbejdsstandsning er tilendebragt. Bådmænd

beskæftiget i et nødberedskab vil under arbejdsstandsningen udføre arbejde i henhold til denne
overenskomst vilkår.

Aalborg den 2023

For Limfjord Pilot

København den 9/11 2023

For Serviceforbundet

Bilag 1 - Lønbilag for afløsere:

	01.12.2023	01.12.2024
Dagløn for standby vagt, jf. § 4, stk. 2	589,51 kr.	632,91 kr.
Timeløn ved udkald på standby vagt, jf. § 4, stk. 3	227,51 kr.	233,37 kr.
Timeløn ved andet arbejde, jf. § 4, stk. 4	173,17 kr.	179,03 kr.
Overtidsbetaling for arbejde på jule-og nytårsaften, jf. § 4, stk. 5	177,91 kr.	187,69 kr.
Overtidsbetaling, jf. § 4, stk. 5	177,91 kr.	187,69 kr.