

# FAGLIG PULS

## Ordinær generalforsamling

Lørdag, den 2. marts 2024 kl. 14.00  
Comwell H.C. Andersen Odense,  
Claus Bergs Gade 7, 5000 Odense



Beretning  
Vedtægter  
Regnskab

*En del af*

**SERVICE**  
**FORBUNDET**

Generalforsamling 2024

# INDHOLD

Dagsorden .....	2
Indledning .....	3
Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår .....	3
Lidt fra Min A-kasse .....	4
Serviceforbundet .....	4
Medlemsudviklingen .....	6
Overenskomstforhandling .....	7
Faglige klubber .....	7
Faglige sager .....	8
Kontoret .....	9
Vedtægter for Faglig Puls afdeling .....	11
Forretningsorden .....	20

Herudover vedlægges:

Regnskab pr. 31-12-2023

## DAGSORDEN 2024

1. Valg af dirigent og referent.

2. Valg af stemmeudvalg.

3. Beretning.

4. Regnskab for 2023.

5. Indkomne forslag.

6. Valg af formand

På valg er konstitueret formand Lidia Kildentoft

7. Valg til Faglig Puls bestyrelse:

a. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år.

1. Niels Christian Kragh Villig til genvalg.
2. Vakant

b. Valg af 1 bestyrelsessuppleant for 1 år.

Vakant

c. Valg af 1 bestyrelsessuppleant for 2 år.

Vakant

d. Valg af 1 bilagskontrollant for 2 år.

Ole Pedersen Villig til genvalg.

e. Valg af 1 bilagskontrollantsuppleant for 1 år.

Vakant

8. Eventuelt.

# BERETNING 2024

## **Indledning**

Vi holdt årets generalforsamling 2023 på Arbejdermuseet i København med håb om, at der ville deltage lidt flere end i 2022, hvor der desværre kun deltog 11 medlemmer.

På generalforsamlingen 2023 deltog der 13 medlemmer og 2 seniormedlemmer, så det var kun en lille fremgang, desværre.

Her i år 2024 har vi valgt at holde generalforsamlingen på Comwell H.C. Andersen i Odense.

Før generalforsamlingen er afdelingen vært ved en frokost på Comwell og også inden generalforsamlingen får vi besøg af psykolog og adfærdsekspert Henrik Tingleff, som holder et underholdende foredrag om samarbejde, adfærd og forandringer.

## **Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår**

Selvom meget går godt, er det ikke alt, der fungerer godt nok. Flere steder i den offentlige sektor er der aktuelt rekrutteringsudfordringer, som kan udfordre kvaliteten af den offentlige velfærd som tilbydes borgerne samt medarbejdernes trivsel.

Den demografiske udvikling vil hertil strukturelt øge behovet for medarbejdere i velfærden inden for en række områder.

Det betyder, at de aktuelle rekrutteringsudfordringer vil blive forøget i takt med, at der kommer flere ældre og børn. Det er af afgørende betydning for et fortsat velfungerende velfærdssamfund, at den offentlige sektor kan rekruttere og fastholde dygtige medarbejdere i hele landet samt, at så mange medarbejdere som muligt arbejder på fuldtid.

De vedvarende udfordringer med at tiltrække den nødvendige arbejdskraft til de områder, hvor behovet er størst, tyder på, at den offentlige løndannelse er for ufleksibel. Der er behov for at nytænke det offentlige arbejdsmarked, så det kan tilpasse sig løbende ændringer i borgernes behov og forventninger.

Der er en tendens til, at visse faggrupper forlader det offentlige, hvilket særligt på sigt kan skabe udfordringer med at fastholde personale med rette kompetencer. Hertil kommer, at vagtbyrden er meget ulige fordelt mellem og inden for medarbejdergrupperne.

Der er i dag for få, der deltager i vagtarbejdet uden for dagarbejdstid og i weekender og på helligdage. Det skal derfor være mere attraktivt at gå i vagt på alle tider af døgnet og på alle ugens dage, og vagtarbejdet skal fordeles bedre mellem de ansatte.

Det skal være mere attraktivt at deltage i vagtarbejdet uden for normal dagsarbejdstid.

Derfor bør der prioriteres en lønforbedring til dem der varetager plejeopgaver eller andet relevant fagligt arbejde og yder en særlig indsats om natten, aftenen og/eller i weekenden.

Det økonomiske incitament skal sikre en tydelig sammenhæng mellem den enkelte medarbejders antal præsterede timer uden for normal arbejdstid og medarbejderens honorering. Honoreringen må ikke have karakter af et grundlønstillæg, men skal tilskynde til at tage flere vagter.

Flere på fuld tid har mange gevinster. Robusthedskommissionen peger bl.a. på, at det kan styrke kvaliteten i opgaveløsningen, forbedre arbejdsmiljøet samt styrke borgernes såvel som medarbejdernes oplevelse af kontinuitet og sammenhæng. En øget arbejdstid blandt de medarbejdere, der allerede arbejder i velfærden, kan også bidrage til at mindske rekrutteringsbehovet fremadrettet.

### **Lidt fra Min A-kasse**

Dimittender i Min A-kasse vil de første tre måneder kun skulle betale 381 kr. i stedet for 506 kr. i kontingent som fuldtidsforsikret.

Formålet med denne beslutning, er at fastholde og tiltrække flere nyuddannede til at forsætte med at være medlemmer af Min A-kasse, når deres gratis medlemskab stopper.

Min A-kasse har bemærket en stigende udfordring med at fastholde deres studerende medlemmer, især når de dimitterer og står over for at betale deres første kontingent.

Min A-kasse håber, at de ved at give denne rabat de første tre måneder, lykkes med at fastholde flere af dem.

Det er kun administrationsbidrag på 125 kr. som Min A-kasse kan råde over og derved kan beslutte, at det er dette beløb, som ikke skal betales i tre måneder, hvorimod de 381 kr. er statsbidrag og kan ikke ændres af Min A-kasse.

I modsætning til andre A-kasser så skelner Min A-kasse ikke om de er ledig eller ikke-ledig. Alle nyuddannede får nedsat pris de første tre måneder.

### **Serviceforbundet**

Vi har skrevet i tidligere beretninger til generalforsamlingen, at Serviceforbundet stod med en udfordring, når Ejendomsfunktionærerne forlod Serviceforbundet 31. december 2023, og kikker vi lidt bagud, så synes vi, at Serviceforbundet har klaret det rigtig godt med at optage nye fagforeninger og medlemsgrupper.

I starten af 2023 blev der lavet en aftale med Danish Maritime Pilots (Lodsforeningen), at de indgik som en del af Serviceforbundet og flyttede ind i forbundshuset den 1. juli 2023. Lodserne er bl.a. dem Faglig Puls' bådfører hos DanPilot sejler med, mon ikke det skulle give et interessant samarbejde, da vi nu er i samme forbundshus.

Danish Maritime Pilots kommer med ca. 150 medlemmer.

Den 1. juni 2023 optog Serviceforbundet Kriminalforsorgsforeningen. Kriminalforsorgsforeningen er en fagforening for civile ansatte i Kriminalforsorgen bl.a. lærere, pædagoger, socialrådgivere og administrativt personale.

Kriminalforsorgsforeningen kommer med ca. 250 medlemmer.

I november 2023 blev der lavet en aftale med Søfartens Ledere, at de ville blive optaget i Serviceforbundet pr. 1. februar 2024.

Søfartens Ledere er fagforeningen for specialister, kaptajner og andre ledere i det maritime Danmark.

Søfartens Ledere kommer med ca. 2.400 medlemmer.

Så ser vi på selve Serviceforbundet, så består den på nuværende tidspunkt af følgende 13 fagforeninger;

Bankbetjentes fagforening, Dansk Frisør & Kosmetik forbund, Danmarks kirketjenerforening, Danish Maritime Pilot, Forbundet af kirke- og kirkegårdsansatte, Faglig Puls, Kriminalforsorgsforeningen, Landbrug- og Tilsynsfunktionærernes fagforening, Raffinaderiteknikernes fagforening, Søfartens Ledere, Urmagerne og Optikerforening, Veterinærsygeplejerskernes fagforening og Vagt- og Sikkerhedsfunktionærernes fagforening.

John Nielsen formand for Serviceforbundet kan yderligere oplyse, at der er meget interessante forhandlinger i gang med andre fagforeninger om optagelse i Serviceforbundet.

Serviceforbundet har omkring 14.200 medlemmer, og John Nielsen er overbevist om, at inden vi når kongressen i 2025 så er vi oppe på, eller over det medlemstal vi havde inden Ejendoms Funktionærerne forlod Serviceforbundet.

Det er en spændende udvikling Serviceforbundet er i gang med, ved tanken om at gøre Serviceforbundets hus til et Forbundenes hus, med optagelse af flere og flere mindre fagforeninger.

Og vi tror på, at der kommer flere forbund ind under Serviceforbundet også ud fra, at der nu ligger ombygningsplaner, da der er begyndt at være for lidt plads i huset.

På personaleområdet i Serviceforbundet har der været indgået fratrædelsesaftaler til de medarbejdere, som ønskede det. Ikke fordi Serviceforbundet ville af med medarbejderne, men mere fordi der skulle en omstrukturering til for at kunne imødeset det fremtidig behov for ydelser fra Serviceforbundet.

Der er ligeledes blevet ansat personale, som kan og skal bistå fagforeningerne.

- Vores leder af Faglig Afdeling Julie Krag-Juel-Vind-Frijs har fået nyt stilling udenfor huset, hvilket medfører, at Lise Ryberg Hoffman er ansat i rollen som leder af Faglig Afdeling fra den 1. marts 2024. Lise, der er uddannet advokat, har flere års erfaring fra Danske Magistre (DM), hvor hun senest har bestridt en position som forhandlingschef.
- Der er ansat en ny advokat Franzie Jacobi, hun kommer fra HK og har meget erfaring indenfor arbejdsret og overenskomster.

- Anja Madsen er ansat som HR-koordinator. Hun skal arbejde for Serviceforbundet men også fagforeningerne, hvis de har behov og interesse for det.
- John Hatting fra Kriminalforsorgsforeningen er blevet ansat som politisk chefkonsulent. Han skal ud over at styrke det politiske arbejde indenfor det statslige område, også afsøge og åbne mulighederne for at etablere kontakt til nye brancher/fagforeninger.

### **Medlemsudviklingen**

Ved udgangen af 2023 havde foreningen 372 medlemmer samt 136 seniormedlemmer/efterlønnere.

Hvis vi sætter det op mod, at vi den 31. december 2022 havde 395 medlemmer samt 144 seniormedlemmer/efterlønnere, kan det konstateres, at Faglig Puls har haft en medlems-tilbagegang på 23 medlemmer, og det er 21 færre end ved sidste generalforsamlingen, hvor der var en tilbagegang på 44 medlemmer, og en tilbagegang af seniormedlemmer/efterlønnere på 8, hvor der ved sidste generalforsamling var en tilbagegang på 6.

Ser vi på medlemstallene på vores to grupper var tallene for 2023:

**701** som består af bl.a. helse assistenter, lodsådførere, bådførere og guider hos Strömman, og tilsynsfunktionærer - i alt 45 medlemsgrupper, som vil blive noget omfattende at skrive her i beretningen.

Så var der i december 2022 et medlemstal på 238, og ved udgangen af december 2023 et medlemstal på 239, så der kan vi se, at der er en fremgang på 1 medlemmer.

Og der er tilknyttet afdelingen 117 seniormedlemmer /efterlønnere.

**702** som er vores tandteknikere, her er medlemstallet desværre nedadgående.

Ved starten af året 2023 var der et medlemstal på 157, og ved udgangen af december 2023 et medlemstal på 133 medlemmer. Det vil sige, at her har der været en tilbagegang på 24 medlemmer.

Og her er der tilknyttet 19 seniormedlemmer /efterlønnere.

Bestyrelsen er helt klar over, at afdelingen Faglig Puls er nødsaget til at kikke på nye medlemsgrupper, da mange af vores medlemsgrupper ikke er under udvikling men afvikling.

Som nævnt i sidste års beretning havde vi ansat Lidia til at gennemgå vores medlemmer, samt kikke efter andre faggrupper/samarbejdspartner.

Lidia har haft kontakt med en ny gruppe guider, som vi håber, vil vise interesse i at stå hos Faglig Puls.

Der har været afholdt møder med Landbrug- og Tilsynsfunktionærforeningen om sammenlægning med Faglig Puls.

En af ideerne med Landbrug- og Tilsynsfunktionærforeningen kunne være, at de blev optaget som en selvstændig afdeling under Fagforeningen Faglig Puls.

Organisationsgraden er jo vores grundlag for, at vi stadig kan eksistere som fagforening, og det skal give det rygstød, der skal til for på en troværdig måde at forhandle vores overenskomster.

### **Overenskomstforhandling**

Allerede i oktober 2023 gik vi i gang med at samle overenskomstkraV til de offentlige overenskomster, som vi skulle forhandle inden marts 2024.

Det er ikke Faglig Puls eller Serviceforbundet der forhandler ved disse overenskomster, men vi kommer med vores krav til hovedforhandlerne eks. OAO (Offentlige Ansattes Organisation). Når hovedforhandlingerne er færdige, og der er indgået forlig, så starter vores arbejde, så er det Faglig Puls og Serviceforbundet, som skal i gang med organisationsaftaler, der hvor vi har sådanne.

I skrivende stund er der ikke udmeldt noget fra forhandlingerne. Men vores forventninger er, at det ligger sig tæt op af det private arbejdsmarked altså med væsentlig lønregulering, samt ændring på pension satserne.

De medlemmer, som har Fritvalgskonto eller Særlig opsparing, og som følger en overenskomst på det private arbejdsmarked, der blev afsluttet i 2023, skal være opmærksomme på, at der er en forhøjelse på 2,0 pct.-point pr. 1. marts 2024.

Hvis ikke man er på en overgangs ordning, så skulle % gerne hedde 9 % pr. 1. marts 2024.

Her i starten af 2024 har vi også overenskomstforhandling på Landsforeningen af Kliniske Tandteknikere-området. Det er godt nok et privat område, men disse overenskomstforhandlinger har altid ligget samme år som de offentlige forhandlinger.

I starten af 2023 meldte Landsforeningen af Kliniske Tandteknikere sig ind i Dansk Erhverv, og i efteråret blev der lavet en hensigtserklæring om at ligge to overenskomster sammen på tandteknikerområdet. Det er Landsforeningen af Kliniske Tandteknikere og Danske Dental Laboratorier, da det stort set er det samme fag.

Om det får indflydelse på selve forhandlingerne her i 2024, vides ikke, men når tid er, så kan det blive vanskeligt, da en af vores udfordringer bliver, at der ikke er nogle af vores medlemmer, der får forringet deres ansættelsesforhold.

### **Faglige klubber**

Vi har tidligere brystet os af, at vi havde en del aktive klubber i afdelingen Faglig Puls, men ved gennemgang af klubberne kan vi se, at det også her ser skidt ud.

Der er kun 4 klubber tilbage, men alle er aktive. Klubberne er vigtige og helt centrale i forhold til at organisere og røgte foreningens overenskomster på de forskellige arbejdspladser.



Laver vi en optælling over vores tillidsrepræsentanter, som typisk er formand for de respektive klubber, så har vi 8 tillidsrepræsentanter, og i samme optælling har vi registreret 3 arbejdsmiljørepræsentanter.

Vi vil godt trække en klub frem, som meget tydeligt viser, at det kan lade sig gøre at komme ud af en krise.

I 2022 valgte vi, at stille Tandteknikerforeningen på standby, indtil vi fik samlet en ny bestyrelse. Det har vist sig at være en udfordring, da mange af deres medlemmer ikke har den nødvendige tid til rådighed.

I beretning til 2023 skrev vi;

*Det er vores håb, at der på sigt kan komme gang i bestyrelsesarbejdet igen, da vi også mangler medlemmer til udvalgene Serviceerhvervenes Uddannelsessekretariat og det lokale Uddannelsesudvalg.*

*I de to udvalg er det vigtig, at det er tandteknikere der sidder med ved bordet, da det er tandteknikerne som selvfølgelig kender til faget og dets udvikling eller mangel på samme.*

Der er nu sket noget på tandteknikerområdet, vi har fået tandtekniker Maria-Angelica Heidemann til at forsætte arbejdet i foreningen, det er rigtig godt, da det også er en af vores soloselvstændige.

Soloselvstændige åbnede vi op for i 2022, så her ville det være et plus at kunne hente erfaring fra netop Maria-Angelica.

Vi har nu også fået tillidsrepræsentant Louise Breum Krogh fra Odense tandpleje med i Tandteknikerforeningen. Vi håber nu, at de to kan få flere tandteknikere til at deltage i Tandteknikerforeningens bestyrelse. Det ville være helt fantastisk.

Vi har også været så heldige, at Maria-Angelica og Louise begge har sagt ja til at sidde i Serviceerhvervenes Uddannelsessekretariat.

Problemet var alvorligt. Kunne der ikke oprettes en klubbestyrelse, som kunne gå aktivt ind i det faglige udvalg under Serviceerhvervenes Uddannelsessekretariat og det lokale Uddannelsesudvalg, kunne vi se os nødsaget til at trække os fra udvalgene med store konsekvenser for tandteknikerfagets uddannelse til følge. Og hvis der ikke kunne oprettes en bestyrelse, vil der ikke kunne blive afholdt tandteknikerdag fremadrettet.

### **Faglige sager**

I beretningsåret 2023 har vi igen haft en del sager, de såkaldte "almindelige sager", hvor vi ved opsigelse har været nødsaget til at agere på manglende udbetaling af restferie, feriefri dag og overarbejdsbetalinger.

I beretningen 2023 skrev vi om en opsigelse sag under fertilitetsbehandling, den blev afsluttet i foråret 2023 med et forlig på 150.000 kr.

I 2023 har vi igen haft mange pensionsager, hvor arbejdsgiver mangler at betale. Der er et godt samarbejde med Pension Danmark, som efter de selv har rykket for betalingen, overdrager sagen til os, hvor vi så sørger for at inddrive det skyldig beløb, enten af frivillig vej eller med hjælp fra Serviceforbundets advokat Jørgen Jacobsen.

Landsforeningen af Kliniske Tandteknikere har været en stor hjælp, når det drejer sig om deres medlemmer, som ikke forstod, at de skulle betale pension eller havde glemt det. Når vi henvendte os til Landsforeningen af Kliniske Tandteknikere for at informere om, at deres medlem ikke havde indbetalt pension, så tog de affære, og få dage efter var det oftest bragt i orden.

Vi vil stadig opfordre vores medlemmer til at sende deres ansættelseskontrakter ind til gennemgang, for det har vist sig, at der er et stort behov for gennemgå disse for fejl og mangler.

Vi har set mange underlige kontrakter, lige fra at medlemmet skulle betale omkring 70.000,- kr., hvis medlemmet stoppede under prøvetiden, til at medlemmet forpligter sig til overarbejde uden ekstrabetaling.

En af de ansættelseskontrakter vi har gennemset, var så ringe, at vores medlem valgte at takke nej til ansættelsen, da arbejdsgiver ikke ville ændre den til at følge overenskomsten.

Arbejdsgiveren fortalte, at den var godkendt hos arbejdsgiverforeningen, hvad vi stod noget uforstående over for, og det gjorde arbejdsgiverforeningen også, da de ikke havde godkendt sådan en ansættelseskontrakt.

Vi bestræber os på at få lagt ansættelseskontrakter ind i overenskomsterne, som er godkendt af arbejdsgiver og Faglig Puls, det vil gøre det noget nemmere for begge parter.

Tandteknikerforeningen tager stadig jobopslag ind på hjemmesiden, så gå meget gerne ind på [www.tandteknikerforeningen.dk](http://www.tandteknikerforeningen.dk), så vil I også se, at det er en ny hjemmeside, som er kommet i gang. Det samme gælder for [www.fagligpuls.dk](http://www.fagligpuls.dk), som også har fået et løft og nyt udseende.

Skulle du finde fejl eller mangler er du meget velkommen til at kontakte os om problemet, så det kan blive rettet.

### **Kontoret**

Faglig Puls søger stadig at fastholde det gode samarbejde mellem fagforeninger under Serviceforbundet, og der er som skrevet kommet flere interessante fagforeninger til, hvor vi kan se et nært samarbejde, men også mellem klubberne har vi en interesse i at styrke samarbejdet, derfor møder vi også op til alle de arrangementer, bestyrelsesmøder vi har mulighed for at deltage i.

I beretningsåret blev formand Dennis Mahnkopf langtidssygmeldt, og ud fra at han ikke så mulighed for at vende tilbage på fuld tid, inden han skulle træde tilbage for at gå på pension, blev bestyrelsen enig om at lave en fratrædelsesaftale med formanden, så næstformand Lidia Kildentoft kunne blive konstitueret som formand, frem til formandsvalg på generalforsamlingen den 2. marts 2024.

Lidia er kommet godt ind i de forskellige opgaver, og har allerede fået en rimelig forståelse for mange af dem. Lidia sætter virkelig pris på den støtte og vejledning, hun har modtaget fra de forskellige fagforeninger omkring sig, og fra Serviceforbundet indtil videre.

Selvom Lidia føler sig godt tilpas, er hun også bevidst om, at der stadig er meget at lære. Lidia er ivrig efter at fortsætte med at udvikle sine færdigheder og forståelsen for kontorets arbejdsprocesser, og hun er sikker på, at med tiden vil hun blive endnu mere effektiv og produktiv.

Lidia er klar over, at det kræver hårdt arbejde, og hun er åben for feedback, og vil gerne høre, når der er områder, hvor I mener hun kan forbedre sig.

Bestyrelsen vil rette en stor tak til Lisbeth, for den store hjælp hun yder vores medlemmer med råd og vejledning, og ikke mindst til selve arbejdet på kontoret. Der skal ikke herske nogen tvivl om, at der indimellem kan være udfordringer.

Lidia og Lisbeth, har fået et utroligt godt samarbejde, og Lidia er så taknemmelig for den hjælp, Lisbeth yder til hende. Lisbeth er utroligt kompetent og har virkelig været en uvurderlig støtte til den afgående formand og ikke mindst til Lidia i overgangsperioden. Sammen får de virkelig tingene til at ske, og vi er begejstret for, hvad de kan opnå sammen i fremtiden.

Bestyrelsen, Lisbeth og ikke mindst formanden for Faglig Puls vil takke Torben Vangsgaard for det gode og kammeratlige samarbejde, ikke mindst under overenskomstforhandlingerne i 2023. Torben Vangsgaard er altid villig til at sætte sig hos Faglig Puls for at sparre på alle vores områder og sager, det gælder både Lisbeth, formanden, og skulle et bestyrelsesmedlem have ønske om rådgivning, så er vi overbeviste om, at Torben Vangsgaard nok skal finde tid til dette også.

Lidia vil ligeledes give en tak til Torben for den hjælp han har ydet ved overdragelsen af Faglig Puls, som skrevet tidligere, så er der mange udfordringer i starten, hvor det er en stor hjælp, når der står en dør åben til en kompetent faglig medarbejder.

Der skal lyde en ekstra tak til Torben, for de år hvor han har været Faglig Puls' rådgiver, det stopper desværre den 1. maj 2024, da Torben har besluttet sig til at gå på pension.

Faglig Puls og bestyrelsen retter en stor tak til foreningens tillidsrepræsentanter og fagligt aktive medlemmer med deres store hjælp til forståelse af netop deres overenskomstområder. Der har jo på visse områder været hårdt brug for deres viden og kompetencer. Vi håber på forsat godt samarbejde med en ny formand.

Og sidst - men ikke mindst - tak til vores medlemmer som stadig er af den opfattelse, at Faglig Puls/Serviceforbundet er det rigtige forbund at stå i.

På bestyrelsens vegne

Dennis Mahnkopf



**Vedtægter**

**for**

**Faglig Puls**

**2021**



# VEDTÆGTER FOR AFDELINGEN

## **Navn:**

Afdelingens navn er: Faglig Puls under Faglig Puls landssammenslutning og tilsluttet Serviceforbundet.

Faglig Puls har hjemsted i Hovedstadsområdet.

## **Formål:**

Afdelingens formål er at samle alle relevante grupper, der ikke tilhører allerede bestående organisationer under Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) eller er omfattet af § 5 i Hovedaftalen af 1. marts 1981 mellem Dansk Arbejdsgiverforening og Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH).

Faglig Puls varetager medlemmernes interesser i overensstemmelse med vedtægterne for Serviceforbundet, og øver i fællesskab med disse, indflydelse på løn- og arbejdsforhold.

## **§ 1**

### **Optagelse af medlemmer:**

Afdelingen kan optage enhver, der opfylder formålsparagraffens betingelser, såfremt pågældende ikke er i konflikt med nogen faglig organisation, står i restance til en sådan eller har gjort sig skyldig i organisationsfjendtlige handlinger.

Hvis et medlem inden indmeldelse har en anciennitet på mindst 10 år i et FH-forbund og har mindst 5 års medlemskab af Serviceforbundet, kan medlemmet ved arbejdsophør/ophør af efterløn, efter at have opnået folkepension overgå som aldersmedlem. For førtidspensionister kan der dispenseres.

## **§ 2**

### **Fratagelse af medlemsretten:**

Et medlem, hvis optagelse har fundet sted som følge af fejlagtige eller manglende oplysninger, kan fratages medlemsretten (Forbundets vedtægter § 8b).

Et medlem, der således er frataget medlemsretten, har ikke krav på tilbagebetaling af indbetalt kontingent eller andet pålignet bidrag og er pligtig til at tilbagebetale eventuel modtagen understøttelse af enhver art.

## **§ 3**

**Udmeldelse:**

Udmeldelse af Forbundet kan kun finde sted ved skriftlig meddelelse med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelse.

**§ 4****Kontingent:**

Bestyrelsen kan, såfremt den anser det for nødvendigt, regulere kontingentet i henhold til ændringer i foreningens budgetter.

Det samlede kontingent for Serviceforbundet og Faglig Puls afrundes op eller ned til nærmeste hele kronebeløb.

Kontingentet betales månedsvis forud.

Aldersmedlemmer følger Forbundets vedtægter.

**Restancefrist:**

Kontingentet skal erlægges forud. Et medlem, der er i mere end 7 ugers restance, kan slettes som medlem.

**§ 5****Strejkebryder:**

Såfremt et medlem under faglige konflikter påtager sig konfliktramt arbejde, er Faglig Puls med Serviceforbundets forretningsudvalgs tiltrædelse berettiget til straks at ekskludere vedkommende af organisationen.

**Eksklusion:**

Ethvert medlem, der handler uhæderligt, ukollegialt eller i strid med bestående vedtægter, kan ekskluderes på enhver generalforsamling med en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer. Vedkommende skal gives adgang til generalforsamlingen for at forsvare sig mod de mod ham/hun rettede anker.

Enhver eksklusion skal godkendes af Forbundets forretningsudvalg.

**§ 6****Generalforsamling:**

Generalforsamlingen er afdelingens højeste myndighed. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst 4 ugers varsel via mail til medlemmerne og ved opslag på Faglig Puls' hjemmeside. Medlemmer som er fritaget for digital post, indkaldes via brev.

Alle kontingentbetalende medlemmer har stemmeret.

På generalforsamlingen aflægges bestyrelsens beretning, og det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være formanden i hænde senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Indkomne forslag til behandling på generalforsamlingen, skal være tilgængelige på foreningens hjemmeside 10 dage før generalforsamlingen.

Meddelelse om tidspunktet for generalforsamlingens afholdelse samt et eksemplar af regnskabet sendes til Forbundet og landssammenslutningen.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsens flertal finder det nødvendigt, eller når mindst 15 % af medlemmerne skriftligt forlanger det med tydelig angivelse af, hvad der ønskes behandlet. Mindst 2/3 af underskriverne skal være til stede på generalforsamlingen, for at de omhandlede forhold kan behandles.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med 14 dages varsel med motiveret dagsorden.

Alle lovlige generalforsamlinger er beslutningsdygtige uanset de fremmødtes antal.

Hvis en sag kan fremmes, har bestyrelsen ret til at foretage urafstemning blandt alle Faglig Puls' medlemmer.

Ved generalforsamlinger dækkes medlemmernes rejseudgifter med billigste, offentlige transportmiddel, ved indsendelse af dokumentation herfor. Rejseudgifter fra Færøerne og Grønland dækkes ikke.

Det er en forudsætning for denne ydelse, at kontingentet er betalt indtil den måned, hvori generalforsamlingen afholdes.

## **§ 7**

### **Valg af delegerede:**

På den generalforsamling, der ligger nærmest forud for Forbundets ordinære kongres, vælges delegerede til landssammenslutningens delegeretmøde.



## § 8

### **Valg af bestyrelse:**

Til at lede Faglig Puls vælges en formand og yderligere 4 bestyrelsesmedlemmer. Desuden vælges 2 bestyrelsessuppleanter, 2 bilagskontrollanter samt 2 suppleanter for disse.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstformand.

Formanden vælges for 4 år ad gangen på generalforsamlingen nærmest forud for Forbundets ordinære kongres.

Forslag til valg af formand skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Valg af formand kræver, at mere end halvdelen af de på generalforsamlingen fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor. Hvis ingen kandidater får en sådan opbakning, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, og på denne sker valget med simpelt flertal.

Såfremt der er mere end én kandidat til posten som formand, skal kandidaternes navne meddeles Faglig Puls' medlemmer senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.

Bestyrelsesmedlemmer, bilagskontrollanter og suppleanter vælges for 2 år ad gangen på den årlige generalforsamling således:

2 bestyrelsesmedlemmer, 1 bestyrelsessuppleant for disse, 1 bilagskontrollant og 1 suppleant for denne vælges i ulige år.

2 bestyrelsesmedlemmer, 1 bestyrelsessuppleant for disse, 1 bilagskontrollant og 1 suppleant for denne vælges i lige år.

Genvalg kan finde sted.

Udover formanden kan der kun være to bestyrelsesmedlemmer fra hver klub.

## § 9

### **Diæter og lønninger:**

Diæter følger de satser og retningslinjer, som bliver fastsat af SKAT.

Forud for generalforsamlingen i de år, hvor formanden er på valg, nedsættes et lønudvalg bestående af bestyrelsen uden deltagelse af formanden. Udvalget indstiller på bestyrelsesmødet forud for indkaldelse til generalforsamlingen lønvilkår gældende for formanden i valgperioden for bestyrelsen.

Tidligere erhvervet anciennitet som fuldtidslønnen tillidsvalgt medfølger.

Faglig sekretærs lønindplacering og anciennitet fastsættes af bestyrelsen.

Kontorpersonalets løn følger Serviceforbundets overenskomst med HK.

**Fratrædelsesbestemmelser for Faglig Puls' formand:**

Såfremt den lønnede formand ikke genvælges på en generalforsamling udbetales løn i henhold til Funktionærlovens § 2 omkring opsigelsesvarsler tillagt 3 måneder samt Funktionærlovens § 2a omkring fratrædelsesgodtgørelse.

Den pågældende er ubetinget fritstillet.

Efterløn (ved død).

Dør den lønnede formanden udbetales efterløn for den resterende del af døds måneden samt løn i 1, 2 eller 3 måneder ved en anciennitet på henholdsvis 1, 2 eller 3 år.

**§ 10**

**Bestyrelsens forretningsorden:**

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Over ethvert bestyrelsesmøde og generalforsamling optages et forhandlingsreferat, som umiddelbart efter sendes til bestyrelsen. Denne behandler referat som dagsordenens første punkt på førstkommende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsesmøder finder sted så ofte, formanden anser det for nødvendigt; dog mindst 4 gange årligt, eller når 3 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Udebliver et bestyrelsesmedlem fra 2 på hinanden følgende møder uden gyldig grund, betragtes han/hun som udtrådt af bestyrelsen, og suppleanten indtræder i stedet.

**§ 11**

**Relation til landssammenslutning:**

Afdelingens bestyrelse vælger de delegerede, som skal sidde i landssammenslutningens bestyrelse.

**§ 12**

**Formandens funktioner:**

Formanden skal varetage en formands og kasserers funktioner og er, som ethvert andet medlem, der er betroet nogen af Faglig Puls' effekter, ansvarlig for disse efter vedtægterne.

Formanden repræsenterer Faglig Puls over for offentligheden og i alle forhold, hvor Faglig Puls kun er repræsenteret ved 1 repræsentant.

Formanden er bemyndiget til at uddelegere opgaver til ansatte og bestyrelsesmedlemmer. Formanden varetager Faglig Puls daglige arbejder, herunder Faglig Puls regnskabsførelse, og er pligtig til at rette sig efter de af bestyrelsen tagne bestemmelser vedrørende funktioner, og skal have regnskabet i orden, således at bestyrelsen og bilagskontrollanterne kan efterse dette til enhver tid. Ligeledes skal regnskabet i revideret stand forelægges bestyrelsen før den ordinære generalforsamling.

### **§ 13**

#### **Bestyrelsens funktioner:**

Bestyrelsen er pligtig til at varetage Faglig Puls' interesser og lede dens virksomhed efter vedtægterne. Hvor vedtægterne intet foreskriver, træffer bestyrelsen de fornødne afgørelser under ansvar over for delegeretmøde og generalforsamling.

Bestyrelsen kan ansætte fastlønnede medarbejdere.

Såfremt en ansat bliver valgt til bestyrelsen, fratræder vedkommende sin stilling.

Såfremt et bestyrelsesmedlem ansættes varigt, udtræder vedkommende straks af bestyrelsen, og suppleanten indkaldes.

### **§ 14**

#### **Regnskab og revision:**

Faglig Puls' regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december, og regnskabet revideres af den af bestyrelsen valgte statsautoriserede revisor.

De valgte bilagskontrollanter skal gennemgå regnskabet og efterse bøger og bilag. Bilagskontrollanterne må ikke godkende bilag, som ikke er påtegnet af formanden, eller som ikke er i overensstemmelse med Faglig Puls virke. Eventuelle uregelmæssigheder skal straks anmeldes for bestyrelsen.

Regnskabet underskrives af bilagskontrollanterne med revisionsbemærkning.

### **§ 15**

#### **Oprettelse af klubber:**

Der kan oprettes klubber, én for hvert arbejdssted/arbejdsområde, hvor flertallet stemmer derfor, og alle foreningens medlemmer skal være medlem af den oprettede klub.

Klubbens vedtægter må ikke være i strid med Forbundets, landssammenslutningens eller afdelingens vedtægter, og klubberne skal i øvrigt rette sig efter de af Faglig Puls til enhver tid givne forskrifter.

Klubberne er forpligtet til at indsende referat til Faglig Puls.

Faglig Puls bestyrelse pålægges at udsende referater af afholdte bestyrelsesmøder til formænd for landsklubber under Faglig Puls.

Faglig Puls har ret til at lade sig repræsentere ved klubbernes møder og generalforsamlinger, og klubberne er pligtige til at meddele Faglig Puls, hvornår møder eller generalforsamlinger finder sted, så betids, at Faglig Puls eventuelt kan sende repræsentation.

## **§ 16**

### **Udtræden eller opløsning:**

I tilfælde af afdelingens opløsning tilfalder afdelingens ejendele landssammenslutningen.

Det enkelte medlem hæfter ikke for fagforeningens gældsforpligtelser.

**Vedtaget på den ordinære generalforsamling 24. april 2021**

# FORRETNINGSORDEN FOR FAGLIG PULS

1. Generalforsamlingen åbnes af formand eller i dennes fravær af næstformanden.
2. Formanden leder valg af dirigent. Valget sker ved håndsoprækning.
3. Dirigenten konstaterer generalforsamlingens lovlige indvarsling og beslutningsdygtighed i henhold til foreningens love.
4. Der udpeges et stemmeudvalg på mindst 5 medlemmer.
5. Dirigenten oplæser dagsorden, der godkendes af forsamlingen.
6. Under debatten af dagsordenens punkter får medlemmerne ordet i den rækkefølge, de indtegner sig hos dirigenten. Denne skal tydeligt annoncere talerens navn.
7. Ingen må tage ordet uden dirigentens tilladelse.
8. Forlanger nogen ordet til forretningsordenen, skal der opgives til hvilket punkt af denne, vedkommende ønsker at tale til.
9. Taleren må nøje holde sig til det foreliggende emne og i øvrigt rette sig efter dirigentens anvisning.
10. Ethvert medlem har ret til mundtligt at stille forslag om afslutning eller indskrænkning af taletiden.  
Et sådan forslag skal straks sættes under afstemning.  
Efter vedtaget afslutning af indtegnede talere kan der ikke mere stilles ændringsforslag til det diskuterede punkt.
11. Dirigenten kan bryde de indtegnede taleres rækkefølge, såfremt et medlem anmoder om at måtte fremsætte en kort bemærkning af oplysende eller korrigerende art til selve sagens behandling. Den må ikke vare over eet minut, i modsat fald skal taleren af dirigenten henvises til at få ordet efter tur.
12. Alle afstemninger afgøres ved simpel stemmeflerhed. Ved valg af formand og næstformand dog jævnfør foreningens love.  
Alle afstemninger, med undtagelse af personvalg, foregår ved håndsoprækning. Dog kan et punkt på dagsordenen sættes til skriftlig afstemning, hvis 20% af forsamlingen kræver det.  
Ved valg til tillidsposter - bestyrelsesmedlemmer og revisorer, samt suppleanter hertil - skal dirigenten efterlyse forslag hertil fra bestyrelsen og fra forsamlingen.  
Der skal afgives samme antal stemmer pr. stemmeseddel, som der skal vælges tillidsposter, og der må kun afgives een stemme pr. kandidat. Stemmesedler, der ikke opfylder disse betingelser, er ugyldige.  
Ved stemmelighed foretager dirigenten lodtrækning om rækkefølgen.  
I tilfælde af stemmelighed ved en sags afgørelse, opretholdes den bestående tilstand.  
Fraværende kan ikke bringes i forslag, med mindre villighed til at modtage valg foreligger skriftligt.

- 13.** Udover resolutioner, udtalelser o.lign. i tilknytning til beretningen, kan der ikke på generalforsamlingen behandles forslag, der ikke er indsendt rettidigt til bestyrelsen i henhold til foreningens love.  
Ændringsforslag til stillet forslag skal fremsættes skriftligt forinden vedtaget afslutning af debatten og sættes under afstemning forinden forslaget.
- 14.** Forslagsstilleren kan få ordet som sidste taler efter formanden.
- 15.** Tvivlsspørgsmål, der ikke kan løses af nærværende forretningsorden, afgøres af dirigenten.
- 16.** Eventuelle forslag om ny dirigent sættes straks under afstemning, der ledes af formanden.  
Dirigenten har kun pligt til at afgive sit mandat, hvis han/hun overtræder forretningsordenen.
- 17.** Der føres protokol over generalforsamlingen. Den underskrives af generalforsamlingens sekretær og dirigent.



Ri  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

## Faglig Puls Fagforening

---

### Årsrapport for 2023

Ramsingsvej 30  
2500 Valby  
CVR-nr. 41 58 32 74

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på for-  
eningens ordinære generalforsamling den 2.  
marts 2024

Finn Johnsen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Bilagskontrollanter	5
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	12





## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Faglig Puls Fagforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 2. marts 2024

### **Bestyrelse**

Lidia Bielawski Kildentoft  
formand

Jens Heidelberg

Niels Christian Kragh

Henrik Flemming Bramm



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til medlemmerne i Faglig Puls Fagforening*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Faglig Puls Fagforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 2. marts 2024

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
mne28631



## **Bilagskontrollanter**

I henhold til fagforeningens vedtægter § 14 er årsregnskabet gennemgået af os.

Vi har foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Vi har påset, at omkostningerne og indtægterne er disponeret i overensstemmelse med fagforeningens vedtægter og bestyrelsens beslutninger.

Valby, den 2. marts 2024

Ole Pedersen  
billagskontrollant

Georg Fröhlich  
Bilagskontrollant



## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Faglig Puls Fagforening Ramsingsvej 30 2500 Valby  Telefon: 70 15 44 80 Telefax: 70 15 74 80 E-mail: fagligpuls@forbundet.dk Hjemmeside: www.fagligpuls.dk CVR-nr.: 41 58 32 74 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023 Stiftet: 1. januar 2020 Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Lidia Bielawski Kildentoft, formand Jens Heidelbach Niels Christian Kragh Henrik Flemming Bramm
<b>Revision</b>	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Skagensgade 1 2630 Taastrup
<b>Advokat</b>	Advokat (H) Jørgen G. Jacobsen Rosenvængets Allé 20 B 2100 København Ø
<b>Pengeinstitut</b>	Arbejdernes Landsbank, Filialen i City Vesterbrogade 5 1620 København V



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed samt god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Kontingentindtægter**

Fagforeningens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

### **Andre indtægter**

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til fagforeningens aktivitet.

### **Personale- og administration samt møde- og rejseomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostningertil social sikring m.v. til fagforeningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Finansielle poster**

Finansielle poster indeholder renteindtægter, renteomkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, som indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Foreningsskat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### **Egenkapital**

Egenkapitalen består af fagforeningens formue

#### **Kortfristede gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.





## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Kontigentindtægter		485.234	504.242
Andre indtægter	1	<u>1.017.554</u>	<u>646.492</u>
<b>Indtægter</b>		<b>1.502.788</b>	<b>1.150.734</b>
Personaleomkostninger		-836.672	-794.594
Administrationsomkostninger	2	-566.409	-177.286
Møde- og rejseomkostninger		<u>-98.782</u>	<u>-177.528</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>925</b>	<b>1.326</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>925</b>	<b>1.326</b>
Finansielle indtægter		15	0
Finansielle omkostninger		<u>-940</u>	<u>-1.326</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>



## Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Forudbetalte omkostninger		0	701
Mellemregninger		343.506	42.613
<b>Tilgodehavender</b>		<u>343.506</u>	<u>43.314</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>70.466</u>	<u>62.020</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>413.972</u>	<u>105.334</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>413.972</u>	<u>105.334</u>



## Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
Feriepengeforpligtelse		28.000	0
Skyldige omkostninger		31.776	16.737
Mellemregninger		<u>354.196</u>	<u>88.597</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>413.972</b></u>	<u><b>105.334</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>413.972</b></u>	<u><b>105.334</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><u><b>413.972</b></u></u>	<u><u><b>105.334</b></u></u>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	3		
Eventualforpligtelser	4		



## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Tilskud fra Lands sammenslutning	151.290	387.715
Diverse indtægter	866.264	258.777
	<u>1.017.554</u>	<u>646.492</u>
<b>2 Administrationsomkostninger</b>		
Telefon	9.049	8.719
Porto	182	84
IT	1.279	33.914
Lokaler	59.225	56.372
Diverse administration	452.127	48.816
Forsikringer	4.874	6.100
Revisions- og regnskabsmæssig assistance	27.813	20.488
Kontorartikler, inventar mv.	1.270	546
Gaver og blomster	10.590	2.247
<b>Administrationsomkostninger</b>	<u>566.409</u>	<u>177.286</u>



## Noter

### 3 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Faglig Puls Fagforening har indgået aftale med Faglig Puls Landssammenslutning, som indebærer at Faglig Puls Landssammenslutning dækker eventuelle underskud og forpligtelser i Faglig Puls Fagforening et år frem fra balancedagen.

### 4 Eventualforpligtelser

Såfremt den lønnede formand ikke genvælges på en generalforsamling, udbetales løn i henhold til funktionærlovens § 2 omkring opsigelsesvarsler tillagt 3 måneder samt funktionærlovens § 2a omkring fratrædelsesgodtgørelse. Den pågældende er ubetinget fritstillet.

Dør formanden, udbetales efterløn for den resterende del af døds måneden, samt løn i 1, 2 eller 3 måneder ved en anciennitet på henholdsvis 1, 2 eller 3 år.